



Частное общеобразовательное учреждение «ЭВРИКА-ЛИЦЕЙ»

Приморского района Санкт-Петербурга

Ул. Долгоозерная, д.4, к.3

тел/факс .342-21-98

ИНН/КПП 7814129341/781401001

ОГРН 1037832008477 ОКПО 58861853

Принято
Педагогическим
Советом
28.08.2016г.
Протокол №1.



**Годовой план работы
на 2016-2017 учебный год.**

**СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
НА 2016– 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

РАЗДЕЛЫ СОДЕРЖАНИЯ ГОДОВОГО ПЛАНА.

- 1. Цели и задачи работы ЧОУ на 2016 – 2017 учебный год**
- 2. Расстановка кадров по группам.**
- 3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана**

БЛОК 3.1.Организационно-управленческий.

- 3.1.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения
- 3.1.2. Заседание органов самоуправления

- Заседания Совета родителей
- Совещания при заведующей
- Педагогические советы
- Общее собрание трудового коллектива
- Медико-педагогические совещания

БЛОК 3.2.Организационно-методическая работа.

- 3.2.1 педагогический час
- 3.2.2. семинар-практикум
- 3.2.3. консультации
- 3.2.4. школа начинающего педагога
- 3.2.5. смотр-конкурс
- 3.2.6. инновационная деятельность: творческая группа, самообразование педагогов
диссеминация передового педагогического опыта, педагогическая мастерская
- 3.2.7. Открытые просмотры образовательной деятельности
- 3.2.8. Повышение квалификации педагогов
- 3.2.9. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения
- 3.2.10. Организация работы методического кабинета
- 3.2.11. Организация работы медицинского кабинета
- 3.2.12. Опытно-исследовательская деятельность.

БЛОК 3.3.Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей и социумом

- 3.4.1. Педагогическое просвещение родителей
- 3.4.2. Информационно-справочные стенды
- 3.4.3 Родительские собрания
- 3.4.4.Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей
- 3.4.5.Взаимодействие с социумом

БЛОК 3.5.Организация и Контроль

- 3.5.1. Контроль по функциональным обязанностям;
- 3.5.2. Внутренний мониторинг
- 3.5.3. Тематические проверки на 2016-2017 Управлением образования

БЛОК 3.6. Основы организации образовательного процесса

БЛОК 3.7. Использование современных информационно-коммуникационных технологий

БЛОК 3.8. Административно-хозяйственная работа

- 3.6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников
- 3.6.2 .Укрепление материально-технической базы.

Годовой план составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ),
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155),
- санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13)
- с опорой на «Стратегию развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» утвержденной Правительством РФ (Распоряжение от 29.05.2015 № 996-р)

В 2016 – 2017 учебном году педагогический коллектив готов осуществлять образовательную деятельность по:

- Основной образовательной программе дошкольного образования ЧОУ «Эврика-Лицей» с учетом примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы», под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования,
- программам коррекционного обучения: Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина, «Коррекционное обучение и воспитание детей 5-летнего возраста с общим недоразвитием речи», Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина, «Программа обучения и воспитания детей с фонетико – фонематическим недоразвитием»
- Парциальным программам к части ООП, формируемой участниками образовательных отношений:
 - программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста», под редакцией Р.Б. Стеркиной, О.Л. Князевой;
 - программа «Мы живем в Санкт-Петербурге» под редакцией Солнцевой О.В., «Город-сказка,город-быль»
 - программа «Математические ступеньки» под редакцией Е.В. Колесниковой;
 - программа по музыкальному воспитанию «Ладушки» под редакцией И. Каплуновой, И. Новоскольцевой.
 - программа по развитию речи детей дошкольного возраста под редакцией О.С. Ушаковой.

через организацию детской деятельности в следующих формах: непосредственно образовательная деятельность, совместная деятельность взрослого и детей и самостоятельная деятельность детей.

ЦЕЛЬ: СОЗДАНИЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ ВЫСОКОЭФФЕКТИВНЫХ СИСТЕМ НАУЧНОГО ОБУЧЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ, УДОВЛЕТВОРЯЮЩЕЙ ПОТРЕБНОСТЯМ СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЙ.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

1. Обеспечить комплексный подход к проблеме безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников.
2. Совершенствовать систему здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности учреждения с учетом индивидуальных особенностей дошкольников. Продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья детей через комплексный подход посредством ФГОС ДО и программу «Здоровье». Формировать у детей потребность и мотивацию к сохранению и укреплению своего здоровья посредством здоровьесберегающих технологий и реализации программы ЧОУ «Здоровье».
3. Оптимизировать систему работы по речевому развитию детей через разнообразные формы и виды детской деятельности и в процессе сюжетно-ролевых игр.
4. Формировать профессиональную компетентность педагогов через повышение квалификации, участие в педагогических сообществах, в конкурсах профессионального мастерства разного уровня.
5. Содействовать повышению роли родителей в образовании детей раннего и дошкольного возраста в управлении ЧОУ за счет включения родителей как субъектов в образовательную деятельность, активного сотрудничества и взаимодействия с семьями воспитанников.
6. Расширять спектр дополнительных образовательных услуг среди воспитанников учреждения.

2. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ на 2016 – 2017 уч.г.

Старший воспитатель: Ставицкая Евгения Игоревна

Воспитатели возрастных дошкольных групп:

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
Группа раннего возраста (с 2 до 3 лет)	Пуликова О.Н.	без кв. категории
Группа раннего возраста (с 2 до 3 лет)		
2 младшая группа (с 3 до 4 лет)	Пуликова О.Н.	
Средняя группа (с 4 до 5 лет)	Василенко В.В.	Без кв. категории
Старшая группа (с 5 до 6 лет)	Зайцева Нат.Андр.	Без кв. категории
	Ставицкая Е.И.	1 кв. категория
Подготовительная к школе группа (с 6 до 7 лет)	Артеменко С.Н.	1-я кв. категория

Узкие специалисты:

Музыкальный руководитель	Терентьева А.Е.	1 кв. категория
Учитель – логопед	Колдашова О.Н.	Высш. кв. категория
Инструктор по физической культуре	Кравченко М.С.	первая кв. категория
Детская ритмика и основы хореографии	Шалыгина О.В.	Первая кв. категори

3. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ на 2016 – 2017 уч. год

БЛОК: 3.1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

Цель работы по реализации блока №3.1: управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами Российской Федерации.

3.1.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Изучение и реализация основных распорядительных и законодательных документов министерства образования по дошкольному воспитанию, регламентирующих педагогическую и финансовую деятельность дошкольных учреждений.	В течение года	директор Ст.воспитатель
2.	Внесение изменений и дополнений в локальные акты ЧОУ «Эврика-Лицей» на 2016-2017уч.г.	В течение года	директор Делопроизводитель
3.	Корректировка и утверждение основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования ЧОУ.	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель Заведующая
4.	Разработка программы развития, программы здоровья	сентябрь	директор
5.	Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО, профстандартом и квалификационными характеристиками.	ноябрь	директор Делопроизводитель
6.	Заключение новых трудовых договоров в новой редакции (переход на эффективные контракты) на основании распоряжения Правительства РФ от 26.11.2016 г. №2190-р «О программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда государственных (муниципальных учреждениях) на 2012-2018 г.г. с изменениями и дополнениями	В течение года	директор Делопроизводитель
7.	Корректировка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	декабрь	директор делопроизводитель .
8.	Внесение изменений в коллективный договор	декабрь	директор
9.	Работа с коллективом по безопасности (противопожарная без., паспорта МЧС, Антитеррор и.др.). Проведение учений, инструктажей.	в течение года	Ставицкая Е.И., Артеменко С.Н..

3.1.2. Заседание органов самоуправления

№	Направление работы/Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Заседания Совета родителей	1 раз в квартал	Председатель СР Ст.воспитатель
2.	Совещания при директоре ЧОУ.	При необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца	директор
3.			
	<p>1.Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов .</p> <p>2.Обсуждение и утверждение, анализ организации проведения утренников, тематических недель, дней, ГМО, творческих отчетов.</p> <p>3.Отчёты по мониторингу, по работе за межаттестационный период, по самообразованию,</p> <p>4.Обсуждение результатов смотров, конкурсов, фестивалей, выставок.</p> <p>5.Обзор методической литературы.</p> <p>6.Проведение инструктажей по ТБ ОТ.</p> <p>7.Обсуждение итогов и проведения аттестации, курсов повышения квалификации педагогами.</p> <p>8.Анализ контроля за воспитательно-образовательной работой в ДОУ</p> <p>9.Обсуждение результатов работы с родителями: адаптация, анкетирование, работа ПС и родительского комитета</p>	<p>Регулярно.</p> <p>Ежемесячно.</p> <p>Октябрь. Май</p> <p>По мере проведения.</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежеквартально</p> <p>Январь Апрель</p> <p>Май.</p> <p>Ноябрь Апрель Май</p>	<p>Заведующая</p> <p>Заведующая, Ст.воспитатель</p> <p>Педагоги</p> <p>Заведующая</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>ответственный</p> <p>директор</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p>
4.	Педагогические советы		
	1. « Стратегия образовательной работы в	30 августа	Старший воспитатель

<p align="center">2016-2017 учебном году»</p> <p>Форма проведения: традиционная</p> <p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и принятие стратегических целей и задач, направлений деятельности педагогического коллектива на 2016-2017 учебный год. 3.Обсуждение и принятие годового плана на новый учебный год отв. 4.Обсуждение и принятие рабочих программ педагогов ЧОУ 5.Обсуждение и утверждение блока локальных документов по образовательному процессу (изменения в программу ООП-ОП ДО, графиков, планов, режимов и расписаний на 2016-2017 учебный год) 6.Решение педагогического совета 		
<p align="center">2. «Системный подход к здоровью – основа формирования всесторонне развитой личности» (Реализация образовательной области «Физическое развитие»).</p> <p>Форма проведения: тематический</p> <p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Организация работы в ОУ по формированию у воспитанников навыков здорового образа жизни». 2. Система работы в группах по формированию навыков здорового образа жизни(сообщения). 3. Результаты контроля за состоянием здоровья и физическим развитием детей. 4. Решение педагогического совета. 	<p align="center">Ноябрь</p>	<p align="center">директор Старший воспитатель</p>

<p>3. Тема: «Сюжетно-ролевая игра как средство развития речи, коммуникативных навыков и условие социализации дошкольника»</p> <p>Форма проведения: дискуссия</p> <p>Повестка дня.</p> <p>1. Вводная часть (постановка проблемы, обсуждение открытых мероприятий по предложенным заранее вопросам).</p> <p>2. Развитие речи младших дошкольников посредством пальчиковых и театрализованных игр.</p> <p>3. Условия и способы развития сюжетно- ролевой игры у дошкольников.</p> <p>4. Разучивание стихов (песен) с приёмами мнемотехники для формирования памяти и речевого воспроизведения</p> <p>5. Презентация опыта работы педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Привлечение родителей к изготовлению атрибутов к сюжетно-ролевым играм» - «Роль сюжетно-ролевой игры в развитии диалогической речи» <p>6. Заключительная часть (рефлексия)</p>	<p>Январь</p>	<p>Директор логопед Старший воспитатель</p>
<p>4. Тема: «Безопасность и здоровый образ жизни для детей дошкольного возраста»</p> <p>Форма проведения: круглый стол?</p> <p>План проведения:</p> <p>1. Выполнение решения предыдущего педсовета.</p> <p>2. «Безопасность ребенка». Законодательная база.</p> <p>3. Современные подходы в работе с детьми по изучению основ ОБЖ в ДОУ.</p> <p>4.«Ребенок и природа». Решаем педагогические ситуации.</p> <p>5.«Ребенок на улицах города». Презентация подвижных и дидактических игр по ОБЖ.</p>	<p>март</p>	<p>Заведующая Старший воспитатель</p>

<p>6. Роль художественной литературы при решении задач по ПДД и ОБЖ.</p> <p>7. Итоги тематического контроля.</p> <p>8. Подготовка к летнему оздоровительному периоду.</p> <p>9. Решение педсовета.</p>		
<p>5. Тема «Современное состояние, проблемы, перспективы дошкольного учреждения в условиях реализации ФГОС дошкольного образования» за 2016 – 2017 учебный год</p> <p>Цель: Анализ результатов работы учреждения в 2016 – 2017 учебном году, уровня развития детей, удовлетворенности родителей деятельностью ДОУ, роста профессиональной компетентности педагогов.</p> <p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг качества образования в дошкольном учреждении. 2. Мониторинг образовательного процесса 3. Мониторинг коррекционно-образовательной работы (анализ реализации индивидуальных коррекционно-образовательных маршрутов) 4. Мониторинг оздоровительно-профилактической работы в детском саду. 5. Оценка качества предоставления дополнительной образовательной услуги родителями воспитанников (анализ анкетирования) 6. Мониторинг взаимодействия с социальными партнёрами и семьёй. 7. Анализ степени удовлетворенности методической работой и системой повышения квалификации в ДОУ в прошедшем учебном году (итоги собеседования и анкетирования) . 	<p>В конце мая</p>	<p>директор Старший воспитатель</p>
<p>5.</p>	<p>Общее собрание трудового коллектива</p>	
<p>1. Готовность ДОУ к началу нового учебного года - Организация безопасного пребывания детей и сотрудников в детском саду, антитеррористическая защищенность учреждения.</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>директор, Отв. по ОТ и ТБ. Старший воспитатель</p>

<p>- Инструктажи</p> <p>- Знакомство с планами по ГО и ЧС, ППБ, ПДД.</p> <p>2. Организация здоровьесберегающего образовательного пространства в детском саду</p> <p>- Анализ оздоровительной работы ДООУ, анализ заболеваемости детей за полугодие;</p> <p>- Организация питания в детском саду: проблемы, перспективы;</p> <p>- Организация здоровьесберегающего пространства ДООУ.</p> <p>- Составление графиков отпусков на 2017 год.</p> <p>- Подготовка к проведению новогодних утренников.</p> <p>- Инструктаж по противопожарной безопасности</p> <p>3. Готовность к летней оздоровительной кампании:</p> <p>- Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период.</p> <p>- Подготовка к косметическому ремонту здания ДООУ</p> <p>- Состояние детских площадок;</p> <p>- Физкультурно-оздоровительная работа в летний период</p>	<p>Декабрь</p> <p>Май</p>	
<p>6.</p>	<p>Медико-педагогические совещания воспитателей групп раннего возраста</p>	
<p>Цель: Повышение профессиональной компетентности педагога групп раннего возраста в рамках ФГОС ДО.</p> <p>1.«Планирование образовательной деятельности в группах раннего возраста»</p> <p>- Организация совместной деятельности с детьми раннего возраста.</p> <p>- Адаптационный период в группах раннего возраста (Отчет по дневникам адаптации, адаптационным листам).</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Ст. воспитатель Воспитатели РВ Медицинский работник</p>
<p>2.«Познавательное и сенсорное развитие детей раннего возраста</p> <p>- Методические рекомендации «Игры, развивающие мышление»</p> <p>- Игровые игры- занятия в раннем возрасте.</p> <p>- Анализ заболеваемости. Профилактика гриппа</p>	<p>декабрь</p>	<p>Воспитатели РВ Медицинский работник</p>

<p>3.«Результативность оздоровительной и образовательной работы в группе раннего возраста».</p> <p>-Организация подвижных игр и методы закаливания</p> <p>- Анализ посещения физкультурных занятий по группам.</p> <p>-Анализ результатов мониторинга состояния здоровья и физического развития детей за 2016-2017 учебный год.</p>	<p>май</p>	<p>Ст. воспитатель Воспитатели РВ Медицинский работник</p>
--	------------	--

БЛОК: 3.2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

<p>3.2.1.</p>	<p>Педагогический час (последний четверг месяца)</p>	
<p>1.Тема: «Готовность детей к освоению программы возрастной группы»</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Старший воспитатель</p>
<p>2.Тема: «Сохранение здоровья дошкольников в повседневной деятельности в условиях дошкольного учреждения»</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Старший воспитатель</p>
<p>3.Тема: «Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по развитию связной речи дошкольников»</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Старший воспитатель логопед</p>
<p>4.Тема: « Профессиональная компетентность педагога ДО»</p>	<p>Январь</p>	<p>Старший воспитатель</p>
<p>5.Тема: «Педагогические ситуации и их решение»</p>	<p>Февраль</p>	<p>Старший воспитатель</p>
<p>6.Тема: Обзор новинок методической литературы</p>	<p>Март</p>	<p>Старший воспитатель</p>

7.Тема: «Влияние рук на интеллект человека»		Апрель	Старший воспитатель
8.Тема: Анализ работы за 2016 – 2017 уч. год.		Май	Старший воспитатель
3.2.2.	Действующий семинар-практикум		
1.Тема: «Смотры-конкурсы как эффективное средство формирования профессиональной компетентности педагогов»		Сентябрь	Старший воспитатель
2.Тема: «Методические особенности проведения литературных развлечений, викторин с детьми дошкольного возраста».		Октябрь	Старший воспитатель
3.Тема: «Охрана и укрепление здоровья детей»: -задачи по реализации образовательных областей «Здоровье», «Физическая культура», «Безопасность»; -взаимодействие с семьями воспитанников по решению задач педагогической работы здоровьесберегающей направленности.		Ноябрь	Старший воспитатель Руководитель физо
4. Тема: «Дидактические игры по развитию речи для детей дошкольного возраста».		Декабрь	Старший воспитатель, логопед
5.Тема: «Руководство сюжетно-ролевой игрой»		Январь	Старший воспитатель
6.Тема: «Порядок, правила, ответственность»		Март	Заведующая воспитатель
3.2.3.	Консультации		
3.2.3.1	«Методические рекомендации по организации и проведению прогулок – походов, тематических прогулок – развлечений, организации прогулок – событий»	Сентябрь	Старший воспитатель
3.2.3.2.	Использование инновационных технологий в познавательно-речевом развитии дошкольников	Октябрь	Ст.воспитатель
3.2.3.3.	- Игровые технологии в развитии	Ноябрь	Учитель-логопед

	речи детей - Режим двигательной и интеллектуальной нагрузки, включая мероприятия по безопасности.		
3.2.3.4.	Консультация - обсуждение «Проведение Новогодних утренников, оформление ДОУ, атрибутика, костюмы, распределение ролей» О плане мероприятий в зимние каникулы. Собеседование с педагогами по проведению мероприятий в каникулярные дни.	декабрь	Педагогический колл
3.2.3.5	Развитие коммуникативных навыков ребёнка через сюжетно-ролевую игру	Январь	Ст.воспитател
3.2.3.6.	Формирование правильной осанки у детей дошкольного возраста.	Март	Инструктор по Ф
3.2.3.7.	Обсуждение сценариев праздников весны. Обсуждение сценариев праздничных мероприятий дню Победы в ВОВ	Апрель	Муз. руководите
3.2.4.	Школа начинающего педагога		
Работа с нормативными документами. Нормативно – правовая база современного российского образования 1. Тема: Лекция «Возрастные особенности психического развития детей раннего возраста» Анатомо – физиологические особенности детей раннего и возраста. Роль взрослого в развитии детей. Медицинские и педагогические мероприятия по охране и укреплению здоровья воспитанников ДОУ. Болезни детей раннего и дошкольного возраста. Гигиенические средства укрепления здоровья детей.		Август Сентябрь	Старший воспитатель Медицинский работни
2.Тема: а) Особенности социально-коммуникативного развития детей раннего возраста. Основные направления СКР детей раннего возраста. Создание условий для приобретения личного социального опыта. Формирование доверительных отношений со взрослыми и положительных контактов со сверстниками. Педагогическое взаимодействие с семьей как одно из условий социализации личности. б) Методические вопросы планирования образовательной области «Социализация		Октябрь	Старший воспитатель
3.Тема: Организация и планирование игровой деятельности Особенности организации режимных моментов в ДОУ. Модель организации образовательного процесса.		Ноябрь	Старший воспитатель

Формы образовательной деятельности. Формы организации планируемой работы.		
4.Тема: Дидактическая игра как средство сенсорного воспитания детей раннего возраста	Декабрь	Старший воспитатель
5.Тема: Лекция. Практическое занятие «Организация образовательной деятельности ДОУ в соответствии с направлениями развития воспитанников. Содержание деятельности по обр. областям». Родной язык в системе дошкольного воспитания. Требования к речи воспитателя. Методика обучения ФЭМП. Методика ФИЗО. Методика ИЗО	Январь	Старший воспитатель Артеменко С.Н. (воспитатель подг.гр.)
6.Тема: «Организация вечерней совместной деятельности взрослых и детей» «Театр, как средство развития речи и воспитания детей дошкольного возраста»	Февраль	Старший воспитатель
7.Тема: Презентация «Организация образовательной деятельности на прогулке» Задачи, требования, структура прогулки	Март	Старший воспитатель
8.Тема: Семинар-практикум: «Родительский клуб – что это такое, как организовать взаимодействие?»	Апрель	Старший воспитатель
9.Тема: Методические вопросы организации экологического образования дошкольников Роль воспитателя в организации работы с детьми по экологическому воспитанию. Методы и формы экологического образования и воспитания. Мини-огород на участке и в группе.	Май	Старший воспитатель
Место проведения – методический кабинет Время проведения – первая среда месяца, 14.00		
3.2.5.	Смотры-конкурсы, выставки, акции	
1.Смотр «Подготовка РППС групп к новому учебному году». 2. Акция по ПДД (до 11.10.2016) «Водитель, будь внимателен – рядом дети» Театр- студия «Облачко» Спектакль «Веселая дорожная азбука» (ПДД)	Сентябрь	Воспитатели
Конкурс сказок «Пушкинская осень»	Октябрь	воспитатели

<p>1.Акция «Птичья столовая»</p> <p>2.Фотовыставка ко Дню Матери</p>	<p>Ноябрь</p>	
<p>3.Выставка рисунков, посвященных творчеству К.И. Чуковского</p>	<p>Май</p>	
<p>1.Выставка групповых и семейных работ по теме «Дорога в космос»</p> <p>3.Смотр уголков памяти, посвященный - Дню победы, «Ни кто не забыт, ни что не забыто»</p> <p>4.Акция по ПДД</p>	<p>Апрель</p>	
<p>1.Акция « Наш чудесный огород»</p> <p>Задачи: 1.Формировать у дошкольников стремления к активной деятельности по улучшению и сохранению природной среды на участке ДОУ.</p> <p>2.Развивать творчество, желание ухаживать за растениями</p> <p>2.Выставка рисунков ко дню Победы « Они сражались за Родину».</p>	<p>Май- июнь</p>	
<p>Участие в районных по плану областных, всероссийских конкурсах по инициативе педагогов</p>	<p>В течение года</p>	<p>педагоги</p>
<p>Развлекательно-досуговая деятельность детей План специалистов (приложения к ГП)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Муз. руководители Инструктор ФД</p>
<p>3.2.6</p>	<p>Инновационная деятельность как способ создания, хранения, передачи, использования и внедрения в образовательный процесс инновационных</p>	

		технологий.	
Цель: обеспечение деятельности ЧОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС ДО с использованием современных педагогических технологий для улучшения способности педагогической системы детского сада достигать качественно более высоких результатов образования.			
<ul style="list-style-type: none"> Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы 		Сентябрь, Октябрь	Самообразование пед
<ul style="list-style-type: none"> Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ. 	Ноябрь- Февраль		
<ul style="list-style-type: none"> Подведение итогов деятельности ЧОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год. 			
<ul style="list-style-type: none"> Диссеминация передового педагогического опыта в форме: «Педагогическая мастерская» 		Апрель	Педагоги ДОУ
3.2.7		Открытые просмотры образовательной деятельности в ЧОУ и др. мероприятий	
1.		Организация режимных моментов. Формирование культуры поведения.	Октябрь
3.		Организация	Октябрь-ноябрь

		физкультурно-оздоровительной работы с детьми (просмотры физкультурно-оздоровительной деятельности, утренней гимнастики.) Спортивный праздник «Хорошо спортсменом быть».	
4.	Просмотр игровой деятельности в группах раннего возраста		
5.	Открытый просмотр НОД по речевому развитию Открытый просмотр НОД «В гости к сказке» с элементами театрализации	Январь	Воспитатели
6.	Открытый просмотр образовательной деятельности по речевому развитию с использованием инновационных технологий	Январь	Воспитатели
7.	Открытый просмотр НОД по ОО «Безопасность»	Март	
9.	Организация дидактических игр согласно возрастным и психологическим особенностям детей дошкольного возраста. (Взаимопосещение)	январь	
10.	Посещение НОД молодых специалистов с целью совместного анализа деятельности. Посещение открытых мероприятий опытных педагогов с целью изучения педагогического опыта	В течение года	
11	Взаимодействие педагога с детьми в совместной деятельности (НОД, тематические развлечения, организация игровой деятельности, взаимодействие с семьей, создание развивающей среды)	В течение года	
12	Активные формы работы с семьями воспитанников (просмотр родительских собраний, совместных мероприятий с родителями)	В течение года	
3.2.8	Повышение квалификации		Воспитатели

	педагогов ДОУ		
<p>Цель: организация эффективной кадровой политики, позволяющей реализовать сопровождение по реализации ФГОС ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства и коммуникативной культуры педагогов.</p>			Заведующая, воспитатель
<ul style="list-style-type: none"> Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников 	Сентябрь	Ответственный за аттестацию старший воспитатель	Директор, ст. воспитатель
<ul style="list-style-type: none"> Планирование работы, (Прохождение педагогами курсов повышения квалификации по плану курсовой подготовки, (вновь поступившие на работу педагоги) 	Сентябрь	Заведующая Старший воспитатель	Заведующая, воспитатель
<ul style="list-style-type: none"> Работа с сайтом. Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой 	В теч.года	директор	

подготовки			
<ul style="list-style-type: none"> Организация работы педагогов по самообразованию 	сентябрь-ноябрь		
<ul style="list-style-type: none"> Посещение педагогами методических объединений района 			
<ul style="list-style-type: none"> Подписка литературных, методических и других печатных изданий. 		август, декабрь	Старший воспитатель
<ul style="list-style-type: none"> Приобретение новинок методической литературы в течение года 		в т.года	Старший воспитатель
3.2.9.		Аттестация педагогов	
Цель:			
повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования			
1.Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.		Сентябрь	Ответственный
2.Ознакомление педагогов с Порядком проведения аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность, утв. приказом Мин. Обр. науки РФ от 07.04.2014г. №276, с разъяснениями к данному порядку.		Октябрь	Ответственный
3. Подготовка документации к аттестации	в т.года	Ответственный за аттестацию	
3.2.10			

Создание педагогического глоссария и методических выставок (в соответствии с тематикой педсоветов).	В течение года	Старший воспитатель
Оснащение методического кабинета новинками методической, педагогической, психологической и художественной литературы, периодической печати. Обеспечение методической литературой в соответствии реализуемых программ и технологии в соответствии ФГОС ДО.	В течение года	Старший воспитатель
Оформление методических выставок: <ul style="list-style-type: none"> • новинки методической литературы; • работа с семьями "группы риска", СОП, многодетными, одаренными 	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение аудио, видео и медиатеки ДОУ по всем образовательным областям	В течение года	Старший воспитатель
Обновление картотек, разработки методических рекомендаций для педагогов, родителей	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение банка педагогической информации (методико-дидактический и диагностический материал по темам педсоветов – на бумажных и электронных носителях)	В течение года	Старший воспитатель
Обновление сайта ДОУ	В течение года	директор
3.2.11	Сведения о самообразовании педагогов	
	Василенко В.В.	воспитатель
1	Колдашова О.Н.	Учитель-логопед
2	Пуликова О.Н.	воспитатель
3	Артеменко С.Н.	воспитатель

4	Зайцева Н.А.	Воспитатель
5.	Ставицкая Е.И.	Ст.воспитатель
6.	Кравченко М.С.	Руководитель ФИЗО

БЛОК 3.3. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ

Цель: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности работы ДОУ

№	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
3.4.1.	Педагогическое просвещение родителей через работу информационно-справочных стендов.	ежемесячно	Педагоги Медработник
3.4.2.	<p>Общие родительские собрания 1.Тема: Организационное общее родительское собрание: Вопросы: - Роль семьи в выполнении государственных требований к воспитанию и развитию детей; - Отчеты и выборы родительского комитета детского сада; - Анализ работы детского сада за прошедший учебный год: достижения детского сада. -Задачи на учебный год. Готовность детского сада к учебному году. Связь с социальными партнерами. - Организация форм работы с семьей: клубы, объединения, совместные досуги с детьми, познавательные экскурсии и целевые прогулки</p> <p>2. Тема: Роль родителей в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников Цель: повышение компетентности родителей в вопросах нравственно-патриотического воспитания дошкольников</p>	Октябрь Апрель	директор Ст. воспитатель
3.4.3.	<p>Совместная деятельность ДОУ с родителями (клубы) Приложение: «Работа родительских клубов» Цель: отчет воспитателя и специалиста о выполнении детьми ООП (по темам)</p>	октябрь январь май	Педагоги, воспитатели
3.4.4.	Консультации по проблемам воспитания и развития ребенка через библиотеку-передвижку.	в течение года	Старший воспитатель
3.4.5.	<p>Совместное участие родителей, детей и педагогов в мероприятиях детского сада: - день знаний, праздник, посвященный началу учебного года; - выставки совместных проектных и творческих работ</p>	В течение года	Старший воспитатель

	<p>воспитанников и родителей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - конкурсы поделок; - новогодние праздники; - утренники, посвященные Дню Защитников Отечества. - праздники к 8 марта; - спортивные праздники; - день открытых дверей; - коллективные субботники по благоустройству участков детского сада; - выпускной бал для подготовительной группы. 		
3.4.6.	Проведение дня открытых дверей для родителей: показать результаты работы с детьми по выполнению ООП.	Декабрь май	Старший воспитатель
3.4.7.	Работа с семьями риска (неполные, многодетные, малообеспеченные, неблагополучные): - мониторинг семей риска; - индивидуальный подход к каждому ребенку из семьи риска; - уделять больше внимания детям из семей риска на занятиях с целью усвоения программного содержания	постоянно	директор воспитатели
	Оценка работы детского сада по оказанию обучающих, развивающих, оздоровительных услуг детям: - активное участие родителей во всех мероприятиях детского сада; - дни открытых дверей для родителей; - посещение родителями режимных моментов; - ежедневные беседы с воспитателями по всем вопросам, касающимся пребывания детей в ОУ: обучения, воспитания, оздоровления, развития; - «Горячая линия» - доступный перечень телефонов ЧОУ и педагогов	постоянно	заведующая
	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	Воспитатели
3.4.8.	Взаимодействие с социумом		
	Взаимодействие в социуме. Заключение договоров, совместных планы работы.	сентябрь	директор

3.5. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель работы по реализации блока:

совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ОУ

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<p>Планирование деятельности администрации ОУ по контролю на 2016 -2017 учебный год (по функциональным обязанностям)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за функционированием ОУ в целом • Контроль за воспитательно-образовательной работой • Контроль за оздоровлением и физическим развитием • Контроль за состоянием материально – технического состояния ДОУ 	В течение года	директор Ст.воспитатель Медицинский работник
2	<p>Планирование контроля на 2016 – 2017 учебный год (по видам) текущий (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога) итоговый (цель: выявление готовности детей к обучению в соответствии с требованиями ФГОС. · контроль за уровнем реализации программы, · контроль за уровнем развития детей; оперативный (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году. • Проверка рабочих программ, календарного планирования, методического обеспечения • Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в группе РВ. • Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ОУ. • Контроль за подготовкой ОУ к осеннее - зимнему периоду • Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период. <p>взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ЧОУ) - взаимопосещение занятий</p>	В течение года по ежемесячному графику	директор Ст.воспитатель

	<p>самоанализ (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>		
--	---	--	--

3.6. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Цель работы по реализации блока: Создание условий для реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ДО.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проверка содержания рабочих программ в соответствии с ФГОС	Сентябрь,	директор Старший воспитатель
2	Организация на базе ОУ творческих групп педагогов, реализующих ФГОС ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий (открытый разговор).	В течение года	Старший воспитатель
3	Приведение в соответствие нормативной базы ОУ «Эврика-Лицей»	В течение года	директор Старший воспит. Документовед
4	Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, сеток занятий и режимов дня на всех возрастных группах.	Август	Старший воспитатель
5	Размещение на сайте ЧОУ информации о реализации ФГОС ДО, о работе педагогов в соответствии с ФГОС, о результатах деятельности педагогов, прошедших курсы по ФГОС. Работа на официальном сайте учреждения и портале размещения информации	В течение года	Модератор сайта Делопроизводитель Ст. воспитатель
6	Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы	В течение года	директор Старший воспитатель
7	Участие педагогов и детей в конкурсах, выставках	В течение года	Старший воспитатель

3.7. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Общие производственные собрания: <ul style="list-style-type: none"> • Об итогах летней оздоровительной работы • Ознакомление с приказами по ЧОУ • Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования» 	Сентябрь	директор
2	Производственные совещания <ul style="list-style-type: none"> • Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. • Соблюдение требований СанПин 	Сентябрь	директор Ответств. по ОТ
3	Создание условий для безопасного труда. <ul style="list-style-type: none"> • Ремонт оконных рам, замена стекол. • Замена посуды, имеющей сколы. 	В течение года	Завхоз
4	Работы с обслуживающими организациями.	В течение года	директор
5	Обогащение развивающей среды ОУ	В течение года	Заведующий
6	Приемка ЧОУ к новому учебному году	август	Комиссия
7	Подготовка здания к зиме (оклейка окон, уборка территории)	Октябрь, ноябрь	дворник
8	Работа по благоустройству территории (облагораживание участков, уборка территории)	Апрель	педагоги, дворник
9	Текущие ремонтные работы	В течение года	Завхоз
10			

ПРИЛОЖЕНИЯ к ГОДОВОМУ ПЛАНУ на 2016-2017 уч. год

№	Содержание
----------	-------------------

1	Учебный план на 2016-2017 уч.год
2	Расписание НОД на 2016-2017 уч.год
3	Развлекательно-досуговая деятельность по физическому развитию
4	Развлекательно-досуговая деятельность по музыкальному развитию
5	Развлекательно-досуговая деятельность для детей с коррекцией речи?
6	План работы с детьми по пожарной безопасности
7	План работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма
8	План работы с неблагополучными семьями и профилактических мероприятий по предупреждению нарушений прав детей в семье
9	План медико-профилактической работы
10	
11	

